

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Varpelis“
direktoriaus 2026 m. spalio 7 d.
įsakymu Nr. V-114

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „VARPELIS“
IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PADĖJĖJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Kauno lopšelio-darželio „Varpelis“ (toliau – Lopšelis-darželis) ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjo pareigybės priskiriama kvalifikuotų darbuotojų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – C. Pareigybės kodas – 531101.
3. Pareigybės paskirtis – padėti ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo mokytojui organizuoti kasdienį vaikų ugdymą ir priežiūrą, padėti vaikams savitarnos, higienos, maitinimosi, poilsio ir kitose kasdienėse veiklose, palaikyti saugią, švarią ir higienos reikalavimus atitinkančią grupės aplinką.
4. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams, o vykdydamas pagalbos mokytojui ir vaikų priežiūros funkcijas bendradarbiauja su grupėje dirbančiais mokytojais ir kitais specialistais.
5. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lopšelio-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės ir civilinės saugos, higienos bei maisto saugos reikalavimais, direktoriaus įsakymais, darbo sutartimi, šiuo pareigybės aprašymu ir kitais vidaus teisės aktais.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 6.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą; profesinė ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo, pedagogo padėjėjo ar kita su atliekamomis funkcijomis susijusi kvalifikacija ir (ar) darbo su vaikais patirtis laikoma privalumu;
 - 6.2. teisės aktų nustatyta tvarka būti pasitikrinęs sveikatą, turėti darbui būtiną higienos ir pirmosios pagalbos žinių bei gebėjimų;
 - 6.3. gebėti pagarbiai, kantriai ir pozityviai bendrauti su vaikais, atsižvelgti į jų amžių, individualius gebėjimus, poreikius ir savarankiškumo lygį;
 - 6.4. turėti pagrindinių žinių apie ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų raidą, savitarnos ir higienos įgūdžių ugdymą, įtraukųjį ugdymą bei pagalbos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, principus;

- 6.5. gebėti dirbti komandoje, bendradarbiauti su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, kitais darbuotojais ir pagal kompetenciją – su vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais);
- 6.6. išmanyti vaikų sveikatos saugos, higienos, maitinimo organizavimo, patalpų valymo ir dezinfekavimo, valymo priemonių naudojimo ir saugaus laikymo reikalavimus;
- 6.7. mokėti saugiai naudotis priskirta buitine technika, darbo priemonėmis ir inventoriu, pastebėti jų gedimus ar kitus galimus pavojus;
- 6.8. išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, civilinės saugos ir nelaimingų atsitikimų prevencijos reikalavimus;
- 6.9. gebėti savarankiškai planuoti savo darbus, laikytis nustatytos dienotvarkės ir darbo organizavimo tvarkos, atsakingai naudoti Lopšelio-darželio materialinius ir energetinius išteklius;
- 6.10. laikytis profesinės etikos, vaiko teisių, konfidencialumo ir asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 7. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. padeda mokytojui pasirengti kasdienei ugdomajai veiklai, paruošti ir sutvarkyti veiklai reikalingas priemones bei aplinką;
 - 7.2. ugdymo proceso metu pagal mokytojo nurodymus padeda vaikams įsitraukti į veiklas, naudotis priemonėmis, laikytis susitarimų, skatina jų savarankiškumą ir neperima veiksmų, kuriuos vaikas pagal savo galimybes gali atlikti pats;
 - 7.3. padeda mokytojui priimant vaikus į grupę, organizuojant kasdienes veiklas, renginius, išvykas, pasivaikščiojimus, ruošiantis į lauką ir grįžtant iš jo bei kitais dienos režimo momentais;
 - 7.4. padeda vaikams apsirengti ir nusirengti, susitvarkyti drabužius, avalynę ir asmeninius daiktus, prireikus perrengia vaiką, keičia sauskelnes, padeda naudotis tualetu ir atlikti kitus higienos veiksmus, kartu skatindamas savarankiškumą;
 - 7.5. padeda vaikams formuoti savitvarkos, asmens higienos, valgymo kultūros ir kitus kasdienio gyvenimo įgūdžius;
 - 7.6. pagal poreikį ir mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas teikia vaikui praktinę pagalbą, atsižvelgdamas į jo individualius ir specialiuosius ugdymosi poreikius, tačiau neperima mokytojo, mokinio padėjėjo ar švietimo pagalbos specialisto funkcijų;
 - 7.7. bendradarbiauja su mokytoju ir švietimo pagalbos specialistais, perduoda pastebėjimus apie vaiko savijautą, elgesį, savarankiškumą ar kitus pagalbos poreikius;
 - 7.8. padeda lydėti vaikus į kitas Lopšelio-darželio patalpas, užsiėmimus, renginius, lauko erdves, pasivaikščiojimus ir išvykas, vykdydamas mokytojo nurodymus ir užtikrindamas saugų judėjimą;
 - 7.9. prieš vaikams naudojantis grupės ar lauko aplinka pagal kompetenciją pastebi ir pašalina akivaizdžius pavojų keliančius daiktus, o apie gedimus, nesaugius įrenginius ar kitas rizikas nedelsdamas informuoja mokytoją ir (ar) direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams;

- 7.10. padeda organizuoti vaikų maitinimą: paruošia ir serviruoja stalus, nustatyta tvarka pristato maistą į grupę, padeda jį patiekti, prireikus padeda vaikui pavalgyti, po maitinimo sutvarko stalus, indus ir maitinimo vietą;
- 7.11. organizuodamas maitinimą laikosi maisto saugos, higienos, porcijų pateikimo, indų ir įrankių naudojimo bei kitų Lopšelyje-darželyje nustatytų reikalavimų;
- 7.12. paruošia vaikų poilsio vietas, kloja lovas, palaiko poilsiui tinkamą aplinką, po poilsio sutvarko patalpas ir inventorių;
- 7.13. nustatyta tvarka keičia, surenka ir perduoda skalbti patalynę, rankšluosčius ir kitą tekstilės inventorių, užtikrina jo švarą, tinkamą laikymą ir ženklinimą, kai jis taikomas;
- 7.14. palaiko priskirtų grupės ir pagalbinių patalpų švarą ir tvarką: valo grindis, baldus, palanges, lentynas, duris, sanitarinius įrenginius, žaislus, ugdymo priemones ir kitus paviršius pagal nustatytas valymo instrukcijas;
- 7.15. valymo ir dezinfekavimo darbus planuoja ir atlieka taip, kad nekiltų pavojus vaikams; chemines, valymo ir dezinfekavimo priemones bei valymo inventorių laiko vaikams neprieinamose, tam skirtose vietose;
- 7.16. vėdina patalpas, stebi, kad grupės aplinka atitiktų higienos ir saugos reikalavimus, o intensyvesnius tvarkymo darbus, kai tai gali kelti riziką vaikams, atlieka vaikams nesant patalpoje;
- 7.17. saugiai naudoja buitinę techniką, indaploves, dulkių siurblius ir kitus prietaisus pagal jų naudojimo instrukcijas, o pastebėjęs gedimą jų nenaudoja ir informuoja atsakingą asmenį;
- 7.18. prižiūri jam patikėtą inventorių ir darbo priemones, taupiai naudoja vandenį, elektros energiją, valymo ir kitas priemones;
- 7.19. pagal kompetenciją dalyvauja kuriant vaikui emociškai ir fiziškai saugią aplinką, pagarbiai bendrauja su vaikais, netaiko fizinių bausmių, psichologinio spaudimo, žeminančio ar kitokio netinkamo elgesio;
- 7.20. pastebėjęs ar įtaręs smurtą, patyčias, nepriežiūrą ar kitą vaiko teisių pažeidimą, nedelsdamas reaguoja pagal kompetenciją ir informuoja mokytoją, Lopšelio-darželio administraciją ar kitus atsakingus asmenis įstaigoje nustatyta tvarka;
- 7.21. kilus grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsdamas imasi veiksmų vaiko saugumui užtikrinti, kviečia pagalbą, pagal kompetenciją suteikia pirmąją pagalbą ir informuoja Lopšelio-darželio administraciją;
- 7.22. nepalieka jam prižiūrėti patikėtų vaikų be priežiūros; kai mokytojas trumpam negali vykdyti tiesioginės vaikų priežiūros, vaikų priežiūrą vykdo tik pagal įstaigoje nustatytą darbo organizavimo tvarką ir savo kompetencijos ribose;
- 7.23. neviešina ir neperduoda pašaliniams asmenims informacijos apie vaikus, jų šeimas, sveikatą, ugdymosi ar kitus asmeninius duomenis, išskyrus teisės aktų ir Lopšelio-darželio nustatytus atvejus;
- 7.24. laikosi darbo tvarkos, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės bei civilinės saugos, higienos, maisto saugos ir kitų privalomų reikalavimų;
- 7.25. dalyvauja su pareigybės funkcijomis susijusiuose instruktažuose, mokymuose, pasitarimuose ir pagal poreikį tobulina darbui reikalingas kompetencijas;

- 7.26. bendradarbiauja su grupės mokytojais, kitais darbuotojais ir administracija, teikia pasiūlymus dėl vaikų kasdienės priežiūros, saugos, grupės aplinkos, darbo organizavimo ir priemonių poreikio;
- 7.27. atsako už kokybišką ir savalaikį šiame pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą, jam patikėtų priemonių ir inventoriaus tinkamą naudojimą, konfidencialumo bei vaikų saugos reikalavimų laikymąsi;
- 7.28. vykdo kitus teisėtus Lopšelio-darželio direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pavedimus, susijusius su pareigybės funkcijomis ir neviršijančius darbuotojo kompetencijos.
-

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „VARPELIS“
IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMO
SUSIPAŽINIMO LAPAS

Su Ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjo pareigybės aprašymu susipažinau, jo nuostatas supratau ir įsipareigoju jų laikytis:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Parašas	Data
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			